

Osnovna škola „Trsat“
Slavka Krautzeka 23
51000 Rijeka
KLASA: 007-04/23-02/2
URBROJ: 2170-55-01-23-03

ZAKLJUČCI
sa 26. (dvadesetšeste) sjednice Školskog odbora OŠ „Trsat“
u školskoj godini 2021./2022.

održane dana 31. siječnja 2023. godine u prostoriji školske knjižnice, Slavka Krautzeka 23, s početkom u 08,00 sati.

Sjednici su nazočni:

1. Iva Močibob,
2. Petra Predoević-Zadković,
3. Gordana Topolnik,
4. Ivana Sošić Antunović.

Izočni članovi:

1. Marijan Drabik,
2. Silvija Lučić,
3. Uroš Mikašinović.

Ostali nazočni:

1. Sonja Lefler, ravnateljica Škole
2. Danijela Jurčić, tajnica Škole
3. Morana Vodopija, voditeljica računovodstva

Zapisničar: Danijela Jurčić

Predsjedateljica Školskog odbora predlaže sljedeći dnevni red:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s prošle 23. sjednice od dana 23.12.2022.
2. Usvajanje zapisnika s prošle 24. sjednice od dana 09.01.2023.
3. Usvajanje Financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. i odluka o raspodjeli rezultata 2022. godine,
4. Izvješće o stanju sigurnosti u OŠ „Trsat“,
5. Usvajanje Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom u OŠ „Trsat“ te Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja OŠ „Trsat“,

6. Odluka raskidu ugovora s roditeljima za školske marende koji su sklopljeni u razdoblju od 1. rujna 2022. do 23. prosinca 2022. godine Odlukom Vlade od financiranju školske marende od 30. prosinca 2022. godine.
7. Razno.

AD 1. Usvajanje zapisnika s prošle 24. sjednice od dana 23.12.2022.

Prijedloga za nadopunu i izmjenu nije bilo te Predsjednik nakon provedenog glasovanja utvrđuje da je zapisnik jednoglasno i u cijelosti usvojen.

AD 2. Usvajanje zapisnika s prošle 25. sjednice od dana 09.01.2023.

Prijedloga za nadopunu i izmjenu nije bilo te Predsjednik nakon provedenog glasovanja utvrđuje da je zapisnik jednoglasno i u cijelosti usvojen.

AD 3. Usvajanje Financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. i odluka o raspodjeli rezultata 2022. godine.

Voditeljica računovodstva Morana Vodopija iznijela je Financijski izvještaj za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. i Odluku o raspodjeli rezultata 2022. godine.

Na upit predsjednice Školskog odbora o usvajanju Financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. i Odluke o raspodjeli rezultata 2022. godine, članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost.

AD 4. Izvješće o stanju sigurnosti u OŠ „Trsat“,

Na upit predsjednice Školskog odbora o usvajanju Izvješća o stanju sigurnosti u OŠ Trsat, članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost.

AD 5. Usvajanje Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom u OŠ „Trsat“ te Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja OŠ „Trsat“,

Predsjednica Školskog odbora je prepustila riječ tajnici škole Danijeli Jurčić koja je izvijestila nazočne članove da su Hrvatskom državnom arhivu u Rijeci u studenom 2022. godine predana Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom u OŠ „Trsat“ te Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja OŠ „Trsat“. Pravilima su uređena sva pitanja organizacije, upravljanje, obrade, odlaganja i čuvanja, izlučivanja i odabiranja, predaje i pobiranja dokumentarnog i arhivskog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju OŠ Trsat. Također, u Popisu dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja navedeno je za svaku pojedinačnu organizaciju upravljanja, radnih odnosa, pedagoške dokumentacije itd. što je koliko potrebno čuvati, a što se od dokumentacije mora čuvati trajno.

Hrvatski državni arhiv je dana 22. prosinca 2022. godine, KLASA: UP/I-034-04/22-01/55, URBROJ: 2170-53-04-22-2, izdao rješenje kojim se daje odobrenje na Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom s popisom s rokovima čuvanja dokumentarnog gradiva, a koji je zaprimljen dana 9. siječnja 2023. godine.

Nakon zaprimljenog rješenja, Pravila s navedenim popisom dokumentarnog gradiva, dan je na usvajanje Školskom odboru.

Nakon što Školski odbor da suglasnost, ovlaštena osoba s položenim stručnim ispitom za obradu arhivskog gradiva, može dokumentarno gradivo pripremiti za izlučivanje arhive.

Na upit predsjednice Školskog odbora o usvajanju Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom u OŠ „Trsat“ te Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja OŠ „Trsat“, članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost.

Ad. 6. Odluka raskidu ugovora s roditeljima za školske marende koji su sklopljeni u razdoblju od 1. rujna 2022. do 23. prosinca 2022. godine Odlukom Vlade od financiranju školske marende od 30. prosinca 2022. godine.

Predsjednica Školskog odbora prepustila je riječ ravnateljici Škole koja je obavijestila nazočne da se Odlukom Vlade o kriterijima i načinu financiranja odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za drugo polugodište školske godine 2022./2023. Prehrana školske marende financira iz Državnog proračuna, cijenom od 10 kn, odnosno 1,33 € po svakom učeniku. Učitelji moraju redovno voditi računa da ažurno evidentiraju prisutnost učenika u e-Dnevniku kako bi se sredstva mogla doznačiti osnivaču, a osnivač školi. Iz istih sredstava se namiruju dobavljači. Školska kuhinja nam je za sad dobro organizirana i ne dolazi do bacanja hrane obzirom da imamo švedski stol i sve jako dobro funkcionira.

Na upit predsjednice Školskog odbora o usvajanju Odluka o stavljanju van snage ugovore s roditeljima za školske marende koji su sklopljeni u razdoblju od 1. rujna 2022. do 23. prosinca 2022. godine Odlukom Vlade od financiranju školske marende od 30. prosinca 2022. godine članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost.

Ad. 7. Razno

Predsjednica Školskog odbora prepustila je riječ ravnateljici koja je izvijestila nazočne da su protekli tjedan, odnosno od 23. siječnja do 27. siječnja 2023. provedene predbilježbe za upis u prvi razred školske 2023./2024. godine, te da imamo 31 zabilježbu roditelja. Radi se o djeci s našeg upisnog područja kao i sa drugih upisnih područja. Upisi u prvi razred će se provesti u lipnju 2023. godine.

Na upit predsjednice Školskog odbora da li netko od prisutnih članova ima još pitanja ili prijedloga pod točkom Razno, nitko se ne javlja za riječ, te predsjednica Školskog odbora zahvaljuje svima na radu i zaključuje današnju sjednicu.

Budući je dnevni red iscrpljen predsjednica Školskog odbora zaključila je sjednicu i pozdravila nazočne.

Sjednica je dovršena u 09,30 sati.

Zapisničar:
Danijela Jurčić

Predsjednica Školskog odbora
Iva Močibob, prof.