

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3/2019.
-------------	---------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	OŠ Trsat			
Adresa:	S. Krautzeka 23			
Mjesto:	Rijeka			
Poštanski broj:	51000			
2. Korisnici usluge su učenici			3. i 4.	razreda
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		3 dana		2 noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja
d) Posjet		dana		noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj	Srednja Dalmacija			
b) u inozemstvu				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 27.	travnja	do 29.	travnja
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				2020.
				<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	56	s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	4+1 pomoćnik u nastavi			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0			
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Rijeka (OŠ Trsat – Dvorana mladosti)			
Usputna odredišta	Nin, Zadar, otok Zlarin, Pakovo Selo, Sokolarski centar, NP Krka			
Krajnji cilj putovanja	Šibenik			
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
b) Vlak				
c) Brod	X			
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel				
b) Hotel	X (Solaris Hotel Andrija****)			
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona				
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	1. dan – večera u hotelu 2. dan – doručak i večera u hotelu 3. dan – doručak u hotelu			
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja,</i>			

	<i>nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	Solana u Ninu, Crkva sv. Križa, NP Krka, Šibenska katedrala, Tvrđava sv. Mihovila, Morske orgulje, Forum, Crkva sv. Donata, Katerdala sv. Stošije, Pozdrav Suncu, Muzej antičkog stakla, Sokolarski centar, razgledavanje etno sela – Pakovo Selo	
b) Sudjelovanje u radionicama	Koraljski centar Zlarin (radionica)	
c) Vodiča za razgled grada	lokalni vodiči u Splitu i Šibeniku	
d) Drugi zahtjevi	ručak u Šibeniku (2. dan); ručak - Pakovo Selo(3. dan)	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	13.1.2020.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	16.1.2020.	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

1. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.